

令和7年6月7日

事業者 各位

(公社) 滋賀労働基準協会 彦根・長浜支部長

## 産業用ロボット(教示等)特別教育 (学科+実技) 開講案内

平素は、当支部の事業運営に格別のご協力を賜り厚くお礼申し上げます。

さて、このたび標題の特別教育を下記の要領で実施しますので、貴事業場の対象者の受講について格別のご配慮をいただきますようご案内いたします。

- 【対象者】** 産業用ロボットの可動範囲内において当該産業用ロボットについて行うオペレーターの動作の順序、位置若しくは速度の設定、変更若しくは確認の業務又は産業用ロボット可動範囲内において当該産業用ロボットについて教示等を行う労働者と共同して当該産業用ロボットの可動範囲外において行い、当該教示等に係る機器の操作業務に必要な教育です。  
※「検査」は含まれません。(労働安全衛生法第59条第3項及び同規則36条31号) 記

### 1. 日時と会場

学 科	8/25(月)9:00~17:00	会 場:彦根勤労福祉会館 4階 大ホール 彦根市大東町4-28 (JR彦根駅西口下車徒歩3分)
	(着席は5分前、遅刻は失格)	駐車場収容台数が少ない為、極力公共交通機関をご利用願います。 *筆記用具、印鑑(認印)持参してください。
実 技	8/26(火)~8/28(木)	会 場:カワサキロボットサービス(株) ※駐車場有り 彦根市高宮町762-1 (近江鉄道高宮駅より800m)
	【午前の部】 ◆受付 8:10~8:30 ◆講習時間 8:30~11:40 【午後の部】 ◆受付 13:00~13:20 ◆講習時間 13:20~16:30	*実技は3時間です。8/26~28の各日午前・午後のいずれかの部で受講となり、約12名で班分けします。 ①申込書で希望日を選択⇒②事務局で調整(基本先着順優先) ⇒③実技の確定日は受講票下段に記載(学科・実技日とも持参要) *服装:作業服+ヘルメット+安全靴 ※全て必須です

2. 受付と申込 受付開始日 6/10(火)8:30 FAX先着順 (フライングは翌日回しになります)
3. 締切日 申込み、入金とも開講日の 10日前 (但し定員72名で先着順・締切になります)
4. 教育科目 **【学 科】** ①産業用ロボットに関する知識 ②教示等の作業に関する知識 ③関係法令  
**【実 技】** ①操作の方法 (1時間以上) ②教示等の作業の方 (2時間以上)
5. 受講料 会員事業場 32,780円 非会員事業場 34,980円 (消費税、テキスト代込)  
\*受講料は請求書と受講票が届いてからお支払いください。(受付処理後に郵送します)  
(注1) 振込手数料は、申込者の負担でお願いします。  
(注2) 振込の場合、領収書は原則発行していませんが、必要であればホームページに専用の発行依頼書がありますのでダウンロードしてご申請ください。  
(注3) 現金でのお支払の場合は、当支部までご持参願います。(不在時あり、要事前連絡)  
(注4) 受講料は開講日の10日前までに請求書に記載の銀行口座へお振込みください。  
※締切日後も未入金の場合は、キャンセル扱いとします。
6. その他 受講の取消・受講者の変更は、ホームページのバナー「彦根・長浜支部専用 取消・変更連絡書」をクリックし、PDFに記載の内容に従って手続きしてください。  
受講の取消・日程変更は、開講日の1週間前まで。受講者の変更は、受講日の前日16:30まで受け付けます。災害発生時や悪天候、特別警報の発令等により開講を「中止」する場合があります。概要は、当協会のホームページ◆気象庁より特別警報発令時における講習会の取り扱いについて◆でご確認ください。

以上

この教育の詳細(内容・カリキュラム等)につきましては、直接、**滋賀労働基準協会 彦根・長浜支部** へお問合せください。(TEL 0749-26-2340)  
申込、取消、変更、受講料入金先についてなどは、本部主催講習とは異なりますのでご注意ください。

滋賀労働基準協会 彦根・長浜支部行き **FAX 0749-24-9245**

## 産業用ロボット(教示等)特別教育 学科+実技 専用申込書

学科受講日	8月25日(月) 9:00~17:00
-------	---------------------

\*受付開始日を確認しましたか? (はい・いいえ) → 受付開始日は 月 日です

実技希望日(=班) 班 分 け ※事務局で振分けし、受講票下段に記載致します 定 員 (人)	8/26(火)		8/27(水)		8/28(木)	
	午前	午後	午前	午後	午前	午後
	1 班	2 班	3 班	4 班	5 班	6 班
	12	12	12	12	12	12
第1希望~第3希望の班を数字で記入⇒						

- ・午前の部 ◆受付 8:10~ 8:30 ◆講習時間 8:30~11:40
- ・午後の部 ◆受付 13:00~13:20 ◆講習時間 13:20~16:30

★**楷書で正確にご記入ください。**・受講申し込みにあたってご記入いただく個人情報は、講習実施の目的以外に使用することはありません。

ふりがな		現住所	〒	—
氏名				
生年月日	昭和 平成 年 月 日			
※個人申し込みの場合のみ、連絡先としてTELとFAXをご記入ください				
TEL		FAX		

事業所を通じて申し込む場合は、事業所についてご記入ください。(受講票・請求書・修了証などの送付先となります)

事業所名		事業所所在地	〒	—
ご担当者 連絡先	部署名	<受講料> 受講料は、開講10日前までにご入金ください ※振込手数料はご負担願います。		
	氏名	<input type="checkbox"/> 会員 <input type="checkbox"/> 非会員 ※会員・非会員が不明な時は、 お問い合わせください。	お支払方法に <input type="checkbox"/> を <input type="checkbox"/> 銀行振込 <input type="checkbox"/> 支部事務所持参 ※持参の場合は要事前連絡	入金予定日 月 日
	TEL			
	FAX			

★**受講票は請求書と共に郵送します。**※取消は講習開始日の1週間前までです。[例]…2月23日(木)開始の講習⇒前週2月16日(木)が取消・変更期限です。  
期限を過ぎますと、日程変更および受講料の返金はできません。受講いただけない場合は「欠席扱い」となります。

### 【申込先・受講料納入先】

(公社)滋賀労働基準協会 彦根・長浜支部	受講料振込先
〒522-0074 彦根市大東町5番12号 ヲカビル5階D号 TEL 0749-26-2340 FAX 0749-24-9245	滋賀銀行 彦根支店 普通預金 <b>363595</b> 名 義 公益社団法人 滋賀労働基準協会 シヤ) シガロウドウキジュンキョウカイ

- 表内は受講票・修了証に反映されますので、楷書で正確にご記入ください。記入ミスや乱雑な書き方で読み間違えてしまうような申込書で提出いただいた場合は、修了証再発行に**手数料が発生します**のでご注意ください。
- 受付開始日時に到着したFAXは2日目到着分の扱いになります。受付初日で定員オーバーした場合は受理できなくなりますのでご注意ください。受付開始日の8:30をお守りください。
- 受付後、受講票と請求書を郵送致します。混雑状況等で数日かかる場合があります。10日間経過しても受講票・請求書が届いていない場合はご連絡ください。

受講 番号	
----------	--